

 <b>Geleideformulier voor: AB</b>	Sector/afdeling: staf bestuur en directie
	Leidinggevende: directie
	Auteur: Tineke Krijger
35130b33-6178-4e5b-9ac7-6dad2b6799b.docx	

## Verslag AB van 5 juli 2021 (teams) - concept

### Aanwezig:

Mevr. M.H.F. Schuurmans-Wijdeven (Haarlemmermeer), voorzitter  
Dhr. E.J. Roest (Bloemendaal)  
Dhr. J. Wienen (Haarlem)  
Mevr. A. Nienhuis (Heemstede)  
Dhr. K.S. Heldoorn (Heemskerk), wndDhr. S. Nieuwland (Uitgeest)  
Dhr. F.C. Dales (Velsen)  
Dhr. D. Moolenburgh (Zandvoort)

### Mede aanwezig:

Dhr. A.F.M. Schippers (directeur VRK, secretaris)  
Mevr. T. Krijger (directiesecretaris VRK, verslag)  
Mevr. C. Lenstra (CGS, coördinerend gemeentesecretaris)

### Afwezig:

Dhr. M. Smit (Beverwijk)

#### 1. Opening en mededelingen

De heer Wienen zit als vice- voorzitter de vergadering voor, totdat mevrouw Schuurmans kan aansluiten. De heer Wienen kondigt aan dat aan het einde van de vergadering een gedeelte met alleen de burgemeesters zal plaatsvinden waarin mevrouw Schuurmans zal ingaan op de berichtgeving van het afgelopen weekend rondom de GGD.

De heer Schippers deelt de adviezen van de Commissie PG&MZ aan het AB op het ontwerp- jaarverslag en het ontwerp-programmabegroting. De commissie adviseert positief op beiden met de volgende aandachtspunten: kostenontwikkeling, restantkrediet, en de relatie inwonersbijdragen en de ontwikkelingen binnen de gemeenten.

#### 2. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

#### 3. Vaststelling verslag 12 april 2021

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

#### 4. Vaststelling vergaderschema 2022

Het vergaderschema wordt vastgesteld op de datum van 4 juli na.

Mevrouw Nienhuis stelt dat de termijn tussen 11 juni en de deadline van de VRK voor het aanlevering van zienswijze te kort is, als de AB-vergadering op 4 juli wordt gehouden. Verzoek is om na te gaan of 4 juli gewijzigd kan dan wel moet worden in 11 juli, zodat voldaan wordt aan de wettelijke termijn.

#### 5. Vaststelling jaarverslag 2020

Het jaarverslag 2020 wordt vastgesteld, met inachtneming van de adviezen van de bestuurscommissies.

Er wordt aanvullend aandacht gevraagd voor de complete toezending van zienswijzen bij de stukken. De heer Schippers geeft aan zorg te dragen voor een juiste verwerking.

### **Besluit**

1. Het jaarverslag 2020 vast te stellen, gelezen de zienswijzen van de gemeenteraden
2. In te stemmen met de reactie op de zienswijzen, met inachtneming van de hierover gemaakte opmerkingen.
3. In te stemmen met de volgende bestemming van het rekeningresultaat
  - a. De algemene reserve aan te vullen met € 2.004.100 tot het benodigde niveau van 0.7 van de gekwantificeerde risico's;
  - b. Een bedrag van € 2.154.895 terug te betalen aan de gemeenten;
  - c. Een bedrag van € 1.110.894 terug te betalen aan de gemeenten (excl. Uitgeest) in het kader van Veilig Thuis;
4. Een bedrag van € 7.847.069 aan restantkredieten voor vervangingsinvesteringen over te hevelen naar 2021 conform specificatie bijlage 2 van het Jaarverslag;
5. In verband met de rechtmatigheid de in de jaarrekening verantwoorde overschrijdingen, waaronder de overschrijding op kredieten ad € 49.100, alsnog goed te keuren;

### **6. Vaststelling programmabegroting 2022 e.v.**

Met inachtneming van de opmerkingen van de BCOV en de BC PGMZ wordt de programmabegroting 2022 vastgesteld.

#### **Besluit**

1. De programmabegroting 2022-2025 vast te stellen, gelezen de zienswijzen van de gemeenteraden
2. In te stemmen met de reactie op de zienswijzen van de gemeenteraden met inachtneming van de daarover gemaakte opmerkingen
3. In te stemmen met de in de programmabegroting vervatte jaarschijf 2022 van het meerjareninvesteringsplan 2021-2025 en daarvoor de bijbehorende kredieten te voteren (zie bijlage 5.6 programmabegroting).
4. In te stemmen met de gewijzigde jaarschijf 2021 en daarvoor de bijbehorende kredieten te voteren (zie bijlage 5.6 programmabegroting)
5. In te stemmen met het eventueel betrekken van investeringen uit de jaarschijven 2023-2025 van het MJIP 2022-2025 bij de aanbestedingen om zo een aantrekkelijk inkoopvolume en efficiënt inkoopproces te bevorderen. De uitlevering van dit soort investeringen gebeurt over meerdere jaren.
6. De directie van de VRK mandaat te verlenen voor het aantrekken van langlopende leningen in 2022 tot maximaal € 6 miljoen.
7. In te stemmen met de structurele verhoging van de inwonerbijdrage met € 659.000 met ingang van 2022 als gevolg van:
  - Nominale ontwikkeling € 1.788.000
  - Nominale ontwikkeling versterkingsgelden € 167.000

- Toename aantal inwoners € 90.000
  - Verlaging bijdrage Businesscase Bluswater € 281.000
  - Verlaging bijdrage Veilig Thuis € 662.500
  - Verlaging bijdrage Veilig Thuis MDCK € 443.000
8. In te stemmen met de verhoging van de gemeentelijke bijdrage per 2022 ten behoeve van de voortzetting van het meldpunt Zorg & Overlast met € 127.000.
9. In te stemmen met de notitie Voorbereiding meerjarenbegroting 2023 e.v.

### **7. Vaststelling begrotingswijzigingen nav 1<sup>e</sup> bestuursrapportage**

De begrotingswijzigingen naar aanleiding van de 1<sup>e</sup> bestuursrapportage worden vastgesteld, gehoord de adviezen van de bestuurscommissies.

#### **Besluit**

1. Kennis te nemen van de eerste bestuursrapportage 2021, vastgesteld door het DB op 21 juni 2021;
2. In te stemmen met het voorstel tot:
  - a. Het verhogen van het kredietbedrag voor de vervanging van drie ambulances met € 18.000;
  - b. Een krediet te voteren voor de aanschaf van portofoons voor de ambulancedienst van € 24.000;
  - c. Een krediet te voteren voor de aanschaf van een 10<sup>e</sup> ambulance ad. € 158.000 en bijbehorende inventaris ad. € 90.000;
  - d. Een krediet te voteren voor de aanschaf van grijpredding op de tankautosputten ad. € 115.000.
  - e. Een krediet te voteren voor de aanschaf van digitale audiometers voor de jeugdgezondheidszorg ad. € 35.000..

De hieruit voortkomende kapitaallasten worden binnen het begrotingskader van de betreffende sectoren verwerkt.

### **8. Ter informatie: resultaat Archiefinspectie**

De resultaten geven geen aanleiding tot vragen dan wel opmerkingen.

### **9. Rondvraag en sluiting**

Mevrouw Nienhuis doet het verzoek om relevante persberichten ook aan bestuurders te versturen als update. De heer Schippers zegt toe de werkwijze op dit punt aan te laten passen.

De voorzitter sluit hierna de vergadering