

Verslag bestuurscommissie Publieke Gezondheid & Maatschappelijke Zorg 10 juli 2023

Aanwezig: Mevrouw Steijn, Velsen (voorzitter)
Mevrouw Van Loenen (Haarlem)
Mevrouw Sedee-Schuitemaker (Haarlemmermeer)
Mevrouw Dorenbos (Beverwijk)
Mevrouw De Wit (Heemstede)
Mevrouw Gamri (Bloemendaal)
De heer Schoorl (Heemskerk)
De heer Carree (Zandvoort)
De heer Oud (Uitgeest)
Mevrouw Scheidel, Directeur Publieke Gezondheid
De heer Van de Velden, Directeur VRK
Mevrouw Broerse, beleidssecretaris GGD

Mede aanwezig: Mevrouw Otter, team leefomgeving GGD

Afwezig: De heer Buijtendijk, clustermanager advies & onderzoek

1. Opening

Mevrouw Steijn opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Zij staat stil bij het feit dat mevrouw Broerse na 15 jaar de GGD gaat verlaten en een nieuwe baan heeft als beleidsadviseur bij GGZ InGeest. Zij heeft mevrouw Broerse ervaren als een betrokken beleidssecretaris en ondersteuner van de bestuurscommissie Publieke Gezondheid en Maatschappelijke Zorg. Zij dankt haar voor haar inzet en geleverde bijdrage en wenst haar voor de toekomst veel succes. Als blijk van waardering overhandigt zij haar een kleurrijk boeket. Mevrouw Broerse dankt mevrouw Steijn voor haar woorden en zegt het werk met liefde te hebben gedaan.

Mevrouw Steijn meldt dat naast de heer Van de Velden ook mevrouw Scheidel is aangeschoven bij de vergadering van de bestuurscommissie. Mevrouw Scheidel is de opvolger van de heer Van de Velden, die in verband met het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd per 6 september a.s. met pensioen gaat. Zij heeft de functie van Directeur Publieke Gezondheid per 1 juli volledig overgenomen. Mevrouw Steijn heet mevrouw Scheidel van harte welkom en kijkt uit naar een goede samenwerking.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

De heer Schoorl verzoekt voor de volgende vergaderingen van de bestuurscommissie een punt aan de agenda toe te voegen, namelijk wat er vanuit de vergadering gedeeld dient te worden met het Dagelijks Bestuur.

De vergadering stemt met dit voorstel in.

3. Mededelingen/actuele informatie

Er zijn geen mededelingen en er is geen informatie terug te koppelen vanuit de verschillende gremia waarin leden van de bestuurscommissie PG&MZ participeren.

Mevrouw Steijn stelt vast dat een memo over de uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma is nagezonden. In dit memo wordt gewag gemaakt van een daling van de vaccinatiegraad en duiding hierover gegeven door de GGD.

Desgevraagd licht mevrouw Scheidel de inhoud van het memo toe. Zij merkt op dat de daling van de vaccinatiegraad niet geheel onverwacht komt. De afname wordt vooral verklaard door een afnemend

vertrouwen in de overheid en een andere manier van registreren als gevolg van Informed Consent. Voor de rapportage van het RIVM is er alles aan gedaan om het effect klein te houden (verbeteren monitoring, doelgroep aanpak en vergroten toegankelijkheid), met als gevolg dat er nu over de volle breedte een afname (landelijk) met circa 5% wordt gezien. De huidige graad van vaccineren is niet exact te bepalen, omdat niet iedereen de vaccinatie laat registreren. Dat is landelijk vanuit GGD'n gevolgd met een oproep om de registratie niet te laten beperken. Dat lijkt te leiden tot een doorbraak in de zin dat wetgeving zal worden aangepast om volledige registratie mogelijk te maken. Niettegenstaande dat, is er werk aan de winkel. Het staat haar voor ogen om per gemeente te bekijken wat er te doen is. Gemeenten verschillen en het is goed als de aanpak ook het meest aansluit op de lokale situatie. Temeer omdat de GGD niet vaccineert in alle gemeenten voor de doelgroep 0-4 jarigen.

Mevrouw De Wit vraagt of actief communiceren een goed antwoord is.

Mevrouw Scheidel antwoordt dat de communicatie landelijk wordt aangestuurd en de GGD'n liften hierop mee. Vraag blijft dan wat er in de regio nog extra te doen is.

Mevrouw Steijn vraagt of gemeenten niet ook zelf in actie kunnen komen. Mevrouw de Wit denkt aan een persbericht naar aanleiding van dit rapport.

Mevrouw Scheidel stelt voor in het najaar met alle gemeenten het gesprek te voeren over de vaccinatiegraad en geeft aan de komende weken tot een nog iets diepere analyse op lokaal/ regionaal niveau te willen komen, die de basis kan zijn voor lokale maatregelen. Als in januari a.s. nieuwe informatie vanuit de RIVM over de vaccinatiegraad naar buiten wordt gebracht kan hier direct op worden ingesprongen. Dat levert in haar ogen de grootste kans op voor een succesvolle interventie.

De bestuurscommissie stemt met dit voorstel in.

4. Verslag vergadering 3 april 2023

Het verslag van 3 april 2023 geeft aanleiding tot het maken van de volgende opmerkingen/vragen:

- Blz 3

Mevrouw Steijn vraagt naar de goedkeurende verklaring van de accountant bij de jaarrekening. De heer Carree antwoordt dat de goedkeurende verklaring van de accountant bij de jaarrekening 2022 is ontvangen. Hij zal laten nagaan of deze ook is verspreid naar de leden van de bestuurscommissie. Als dat niet het geval is zal deze met het verslag worden meegestuurd. *(red. De controleverklaring van de accountant is als hoofdstuk 8 opgenomen in het jaarverslag, ook in de ontwerpversie die voor een zienswijze aan de gemeenteraden is voorgelegd)*

- Blz 3 punt 6

Merouw De Wit vraagt hoe het staat met de aanpassing van de nota financieel beheer van de VRK.

De heer Carree antwoordt dat het de planning is om een herziene nota ter besluitvorming voor te leggen aan het Algemeen Bestuur van 30 oktober 2023. Hieraan voorafgaand zal dit worden besproken in het DB van 9 oktober 2023.

In de aanloop hier naartoe zullen de voorbereidingen ter hand worden genomen, waaronder een goede afstemming met de Commissie Bedrijfsvoering. Dit vraagt om een nauwkeurig proces, omdat snel verschillende interpretaties van de gemaakte afspraken kunnen ontstaan.

Met inachtneming van de gemaakte opmerkingen wordt het verslag goedgekeurd en vastgesteld.

Ter advisering aan AB, bedrijfsvoering VRK

5. Vaststellen Jaarverslag VRK 2022 (A) programmabegroting 2024 (B) + reactie zienswijzen

Het jaarverslag 2022 en de reactie van de VRK op de ingebrachte zienswijzen geven geen aanleiding tot het maken van opmerkingen. Wel wordt er geconstateerd dat het voegen in 1 agendapunt en dus gezamenlijke zienswijzen voor een volgende keer geen voorkeur heeft.

A. De BC PG&MZ besluit het Algemeen Bestuur positief te adviseren over de volgende besluiten:

1. Het jaarverslag 2022 vast te stellen, gelezen de zienswijzen van de gemeenteraden;
2. In te stemmen met de reactie op de zienswijzen;
3. In verband met de rechtmatigheid de in deze jaarrekening verantwoorde overschrijdingen alsnog goed te keuren;
4. In te stemmen met de volgende bestemming van het rekeningresultaat:
 - a. Een bestemmingsreserve Ontvlechting meldkamer te vormen voor een bedrag van € 461.400 en deze te dekken uit het jaarresultaat 2022 ad € 144.000 en het hogere aandeel algemene reserve ad € 317.400;
 - b. Een bedrag van € 7.300.200 aan restantkredieten voor vervangingsinvesteringen over te hevelen naar 2023, conform specificatie bijlage 2 van het Jaarverslag.

De programmabegroting 2024 en hierop ingebrachte zienswijzen leiden tot de volgende opmerkingen:

Mevrouw De Wit vraagt of het naar de toekomst toe niet goed zou zijn wethouders Financien van de gemeenten te betrekken bij het opstellen van de begroting.

Mevrouw Sedee vraagt zich af wat het oplevert om meer bestuurders te betrekken bij het proces. Zij vindt dat het nodig is dat keuzes worden gemaakt.

Mevrouw Gamri meldt dat de Raad in Bloemendaal worstelt met de financiën en graag zou zien dat er bij verbonden partijen omgebogen wordt in plaats van gestapeld.

Mevrouw Dorenbos stelt vast dat de VRK in het verleden onder meer op basis van menukaarten een stevige bezuinigingsoperatie heeft doorgemaakt en vraagt zich af of het verantwoord is om op de belangrijke taken die de VRK uitvoert te bezuinigen.

De heer Oud vindt de reactie van de VRK passend. Omdat al eerder bezuinigd is. Hij vindt dat het aan gemeenten is om concreet aan te geven wat eventueel minder kan.

De heer Carree begrijpt de financiële druk waar gemeenten mee te maken hebben. Hij heeft de directie van de VRK gevraagd om de bestuurscommissies mee te nemen in de strategische keuzes die er de komende jaren moeten worden gemaakt. Daarbij zal ook duidelijk moeten worden gemaakt welk takenpakket naar de toekomst het meest passend is. Hij realiseert zich dat niet alles tegelijk kan, aangezien er ook nog andere opgaven zijn die moeten worden ingevuld, zoals bijvoorbeeld het uitvoeren van een frauderisicoanalyse. Bovendien is duidelijk dat de afgelopen jaren het vet op de botten van de VRK echt verdwenen is.

De heer Van de Velden memoreert dat de VRK, zoals eerder al door mevrouw Dorenbos is aangehaald, een aantal jaren terug een grote bezuinigingsopdracht heeft uitgevoerd; de afgelopen jaren nieuw beleid uit eigen middelen heeft opgevangen (nieuw voor oud); taken op zich heeft genomen die gemeenten een financieel voordeel hebben opgeleverd (o.a. entrescreening, jeugdgezondheidszorg asielzoekers en vluchtelingen); een benchmark heeft uitgevoerd om te onderzoeken waar nog ombuigingskansen zouden kunnen liggen en in afwijking van het financieel beleid op verzoek van gemeenten een lagere indexering in de begroting heeft doorgevoerd. Voor het helder hebben van de verwachtingen ziet hij niet veel kansen op snel succes.

B. De BC PG&MZ besluit Het Algemeen Bestuur positief te adviseren over de volgende besluiten:

1. In te stemmen met de reactie op de zienswijzen van de gemeenteraden
2. Gelezen de zienswijzen de programmabegroting 2024-2027 vast te stellen en daarmee:
 - a. In te stemmen met de in de programmabegroting vervatte jaarschijf 2024 van het meerjareninvesteringsplan 2023-2027 en daarvoor de bijbehorende kredieten te voteren (zie bijlage 6.5 programmabegroting).
 - b. In te stemmen met de gewijzigde jaarschijf 2023 en daarvoor de bijbehorende kredieten te voteren (zie bijlage 6.5 programmabegroting)
 - c. In te stemmen met het eventueel betrekken van investeringen uit de jaarschijven 2025-2026 van het MJIP 2024-2027 bij de aanbestedingen om zo een aantrekkelijk inkoopvolume en efficiënt inkoopproces te bevorderen. De uitlevering van dit soort investeringen gebeurt over meerdere jaren.
 - d. In te stemmen met de structurele verhoging van de inwonerbijdrage met € 7.695.000 met ingang van 2024 als gevolg van;
 - a) Nominale ontwikkeling ad € 7.485.000
 - b) Toename aantal inwoners ad € 48.000
 - c) Uitbreiding gemeentelijke taken Bevolkingszorg ad € 162.000.

6. Begrotingswijzigingen n.a.v. 1e Bestuursrapportage 2023

Mevrouw De Wit merkt op dat het haar opvalt dat een incidenteel financieel voordeel wordt ingeboekt, waarover nog geen zekerheid is. Dat zou zij binnen de gemeente niet zo doen. De heer Van de Velden merkt op dat het te verwachten incidenteel voordeel betrekking heeft op de BDUR gelden. De Veiligheidsregio's hebben voor het versterken van de organisatie structureel meer middelen toegekend gekregen. Dit was een uitkomst van onderhandelingen over de medewerking van de Veiligheidsregio's bij het aanpakken van het asielvraagstuk. Aangezien eerst in mei duidelijkheid is gekomen over de gelden en de voorwaarden waaronder, kon hier niet eerder een bestemming aan worden gegeven, zodat met aan zekerheid grenzende waarschijnlijkheid een financiële meevaller is te voorzien. In de tweede bestuursrapportage zal hier meer duidelijkheid over komen te bestaan.

De BC PG&MZ besluit:

1. Kennis te nemen van de eerste bestuursrapportage 2023
2. Het Algemeen Bestuur positief te adviseren over de volgende besluiten:
 - a. De verhoging van de gemeentelijke bijdrage met € 4.974.000 die door het DB in april 2023 voor een zienswijze aan de gemeenten is voorgelegd, definitief vast te stellen;
 - b. Een verhoging van het krediet voor het Toegangssysteem op de Zijlweg met € 45.000. De hieruit voortkomende kapitaallasten worden binnen het begrotingskader van het Facilitair bedrijf verwerkt;
 - c. Een verhoging van het krediet voor inrichting van de personeels- en lunchruimte op de Zijlweg met € 45.000. De hieruit voortkomende kapitaallasten worden binnen het begrotingskader van het Facilitair bedrijf verwerkt;
 - d. Een onttrekking uit de bestemmingsreserve duurzaamheid ad € 116.000;
 - e. Een onttrekking uit de bestemmingsreserve generatiepact ad € 129.000;
 - f. Een onttrekking uit de bestemmingsreserve Ontvlechting meldkamer ad € 200.000;
 - g. Een onttrekking van het restantbudget uit de bestemmingsreserve Transitiekosten Veilig Thuis ad € 17.000;
 - h. Het budget onvoorzien ad € 50.000 in te zetten ter dekking van de hogere kosten convenant Schiphof.

3. Het Algemeen Bestuur positief te adviseren over vaststelling van de begrotingswijzigingen zoals gespecificeerd in Bijlage II.

De heer Van de Velden geeft aan – nu de financiële stukken zijn behandeld – de vergadering te verlaten.

Mevrouw Steijn dankt de heer Van de Velden voor zijn inzet en betrokkenheid bij de VRK en overhandigt hem een kleurrijke bos bloemen.

Ter informatie

7. Presentatie ‘Kankeratlas’

Mevrouw Otter, adviseur milieu en gezondheid, informeert de bestuurscommissie over de regionale beelden die uit de Nederlandse Kankeratlas naar voren komen. [Nederlandse Kankeratlas \(iknl.nl\)](http://iknl.nl)
Per type kankersoort (24 in totaal) komt per driecijferige postcode gebiedsindeling naar voren of dit vaker voorkomt dan het landelijke gemiddelde.

Mevrouw Otter meldt dat de GGD bij het KWF een subsidieaanvraag heeft ingediend voor interventies voor huidkankerpreventie. Samenwerking met gemeenten is daarin van belang. Zij kondigt aan met gemeenten contact op te nemen voor het bestuurlijk draagvlak dat nodig is om de subsidieaanvraag succesvol af te ronden.

De sheets van de presentatie worden meegestuurd met het verslag.

8. Terugkoppeling stand van zaken thema’s visiedocument (Monitoring, Mentale Gezondheid en Regionale Nota)

Drie verschillende werkgroepen zijn bij elkaar gekomen en van die bijeenkomsten is verslag gemaakt. Deze verslagen zijn gedeeld met de werkgroepleden. De leden van de bestuurscommissie hebben de voorkeur de verslagen breed te delen, zodat de hele commissie op de hoogte blijft van de voortgang en de initiatieven die worden gedaan.

De heer Carree informeert naar de planning en voortgang van de andere thema’s. Hij heeft bijvoorbeeld nog geen uitnodiging ontvangen voor het thema infectieziektebestrijding.

Mevrouw Scheidel zegt toe navraag te doen naar de planning en de verslagen van de werkgroepen te delen. Afsproken wordt de verslagen van de werkgroepen de volgende keer te agenderen.

De volgende keer wordt ook de agenda voor de najaarsconferentie geagendeerd.

9. Memo stand van zaken IZA/GALA

De heer Carree geeft aan het memo lastig te kunnen lezen, omdat voor hem niet direct helder is wat de rol van de GGD is. Gemeenten hebben in zijn ogen de regie. De GGD is één van de partners waarmee wordt samengewerkt.

Mevrouw Van Loenen sluit zich daarbij aan. Het memo heeft haar verbaasd omdat de rol van de GGD in het memo verder reikt dan in haar ogen is afgesproken in het kader van IZA/GALA. De heer Van Delden (AEF) is aangesteld om namens de gemeenten input uit gemeenten op te halen. Mevrouw Sedee sluit zich bij de gemaakte opmerkingen aan. Zij ziet geen coördinerende rol voor de GGD.

De heer Oud geeft aan dat hij voor dit onderwerp de aansluiting heeft met de BUCH gemeenten en een andere zorgverzekeraar.

De heer Schoorl stelt het op prijs als memo’s in het vervolg wat meer smart geformuleerd worden.

Mevrouw Scheidel reageert dat het de bedoeling is om vanuit de adviserende rol van de

GGD aan te sluiten bij dit proces rond GALA waarbij idd gemeenten in de lead zijn. De stuurgroep IZA/GALA is er om af te stemmen, te verbinden en een heldere structuur neer te zetten. Daar neemt de GGD zitting in. Zij geeft aan graag in contact te komen met de heer Van Delden om juist de verbinding te kunnen leggen, ook omdat in IZA en GALA een rol voor de GGD is weggelegd voor de preventieinfrastructuur. Zij geeft aan er vertrouwen in te hebben hier samen met gemeenten goed invulling aan te kunnen geven en verwijst onder meer naar de ketenaanpakken.

10. Memo resultaten corona gezondheidsmonitor volwassenen en ouderen 2022

Mevrouw Scheidel licht toe dat binnenkort gesprekken met gemeenten zullen plaatsvinden over de duiding van de onderzoeksresultaten. Zij roept de wethouders volksgezondheid op om zelf bij dit gesprek aanwezig te zijn en verzoekt hier ruimte voor te maken.

De heer Schoorl doet de suggestie om onderzoeksresultaten met verschillende disciplines te bespreken. Om zo het perspectief te verbreden.

De bestuurscommissie heeft kennis genomen van het memo over de onderzoeksresultaten.

11. Memo terugkoppeling bestuurlijke adviescommissie Publieke Gezondheid (BacPG)

Het memo geeft geen aanleiding tot het stellen van vragen. De leden van de bestuurscommissie hebben kennis genomen van deze terugkoppeling.

12. Rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt. Waarop mevrouw Steijn de vergadering sluit. Vervolgens wordt geconcludeerd dat het punt van de heer Schoorl helaas niet meer aan de orde is gekomen, maar volgende keer geagendeerd wordt.