

 <b>Geleideformulier voor: Algemeen Bestuur</b>	Leidinggevende: Jeroen Buitelaar
	Auteur: Veronica Jonker
	Tel.: 023-5649480
bd049959-c305-43c8-a56e-1cdc7733c643.docx	

## 1. Doel agendering:

Beeldvorming (ter informatie)	x
Oordeelsvorming (ter bespreking)	
Besluitvorming	

## 2. Vraagstelling:

De VRK volgt de archiefregels van de gemeente Haarlem.  
 Artikel 10 van de archiefverordening van de gemeente Haarlem verplicht het DB om ten minste eenmaal per jaar aan het Algemeen Bestuur verslag te doen over het beheer van de archieven en daarbij het verslag van de archiefinspecteur te overleggen. Bijgaand ter informatie het jaarverslag van het Noord-Hollands Archief april 2022 – maart 2023 en de reactie namens het DB hierop.

Ingevolge de 'Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland' wordt er van de VRK verwacht het rapport van het NHA samen met een bestuurlijke reactie naar Gedeputeerde Staten van Noord-Holland te zenden.

## 3. Achtergrondinformatie:


Op grond van artikel 48 van de Gemeenschappelijke Regeling VRK en artikel 32 van de Archiefwet is de gemeentearchivaris van Haarlem belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden bij de VRK. In het kader daarvan vindt er jaarlijks een archiefinspectie door het Noord-Hollands Archief plaats. De archiefinspecteur stelt een jaarverslag op. Dit verslag geeft aan hoe het staat met de uitvoering van de Archiefwet en met de informatievoorziening bij de VRK.

De archiefinspecteur is redelijk tevreden over de aanpak van het informatie- en archiefbeheer bij de VRK. De inspecteur benoemt de implementatie van het digitaal en zaakgericht werken als een grote uitdaging. Met de livegang van het zaakstelsel Power Browser is hier een start aan gegeven. Om digitaal en zaakgericht te kunnen werken is het belangrijk om dit stelsel binnen de organisatie te implementeren. Hierbij ligt de aandacht op het creëren van draagvlak voor het beheer van digitale archiefbescheiden en informatie. Als er bij de VRK digitaal en zaakgericht kan worden gewerkt, kan aan een aantal actiepunten uit voorgaande verslagen worden voldaan. Tevens wordt in het jaarverslag aanbevelingen gedaan om een eigen Archiefverordening en Besluit Informatiebeheer in te voeren, een Strategische Informatie Overleg in te richten en het applicatielandschap in kaart te brengen om meer grip te krijgen op de (decentrale) archieven.

## 4. Voorstel / te nemen besluit:

Kennis te nemen van het rapport van de archiefinspecteur van 11 mei 2023 en de brieven van het DB van 28 juni 2023 aan het Noord-Hollands Archief en Gedeputeerde Staten in reactie daarop.

## 5. Bijlage(n):

 <b>GGD BRANDWEER</b> Veiligheidsregio Kennemerland <b>Geleideformulier voor: Algemeen Bestuur</b>	Leidinggevende: Jeroen Buitelaar
	Auteur: Veronica Jonker
	Tel.: 023-5649480
bd049959-c305-43c8-a56e-1cdc7733c643.docx	

- Brief gemeentearchivaris van het Noord-Hollands Archief inzake de uitvoering archiefwet 2022 - 2023
- Brief aan Noord-Hollands Archief van het Dagelijks Bestuur d.d. 28 juni 2023
- Brief aan Gedeputeerde Staten van Noord-Holland van het Dagelijks Bestuur d.d. 28 juni 2023

#### **6. In vergadering genomen besluit:**